



Le CST Oyonnax met à disposition de ses adhérents uEgar, votre nouvel espace connecté de santé au travail



visite

sensibilisation,

réglementation...)

• Créer d'autres comptes d'accès à votre Espace

Retrouver des **annonces et actualités** de votre service de santé au travail (sessions de

ateliers

prévention,

Connecté pour vos collaborateurs

En prévision de la **fusion des 2 plateformes prévues en 2026**, votre service de santé au travail vous invite à utiliser la nouvelle plateforme **Espace Connecté uEgar** pour l'ensemble de vos démarches.



Grâce au bouton « **Déclaration des effectifs et financier** » vous pouvez accéder directement à votre **PORTAIL SANTE TRAVAIL** depuis **l'ESPACE CONNECTE UEGAR.**

à votre **PORTAIL SANTE TRAVAIL** depuis **l'ESPACE CONNECTE UEGAR. ESPACE CONNECTE UEGAR PORTAIL SANTE TRAVAIL** Accessible depuis le lien suivant : Accessible depuis notre site internet : https://portail.sante-travail-oyonnax.fr/PortailOyonnax https://monespace.uegar.com/Account/Login uEgar. Cette plateforme vous permet de : Ce portail vous permet de : Accèder à votre Portail Santé Travail Mettre à jour vos données administratives Demander des rendez-vous Déclarer et effectuer les mises à jour de vos Avoir un visuel sur l'ensemble des rendez-vous effectifs salariés : ajout/suppression de salariés, de vos salariés (à venir, réalisés et annulés) changement de contrat ou de poste,... Réaliser vos déclarations d'effectifs en début de Retrouver des fiches de fin de visite chaque année Avoir un visuel sur vos actions en milieu de Demander ou annuler des rendez-vous Accéder à divers indicateurs, tableaux de bord et documents (fiche d'entreprise, contrat d'adhésion,...) Communiquer avec votre service de santé au Retrouver les informations de votre centre de







Comment retrouver les documents de fin de visites ?
Ces documents ne vous sont plus envoyés mais ils sont
disponibles en ligne sur votre ESPACE CONNECTE UEGAR.

1. Accédez à votre espace connecté uEgar



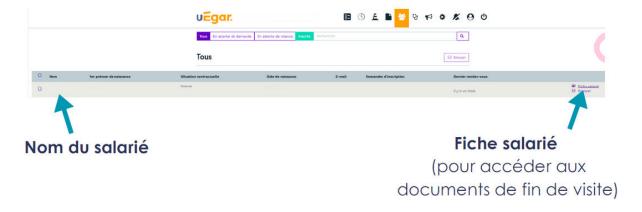
Accessible depuis le lien suivant :

https://monespace.uegar.com/Account/Login

2. Cliquez sur l'onglet « Mes salariés »



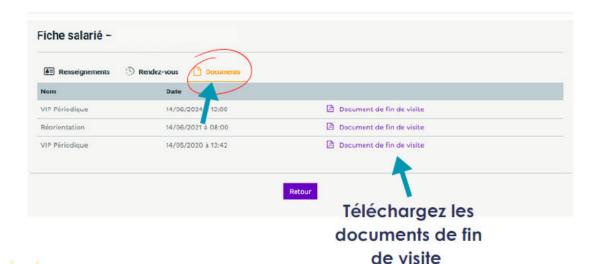
3. Cliquez sur « Fiche salarié » correspond au salarié recherché







4. Cliquez sur « Documents » et retrouvez les documents de fin de visite du salarié sélectionné



À noter : il existe deux accès pour consulter les documents de fin de visite. Vous pouvez également y accéder depuis le tableau de bord, par le type de visite.

