

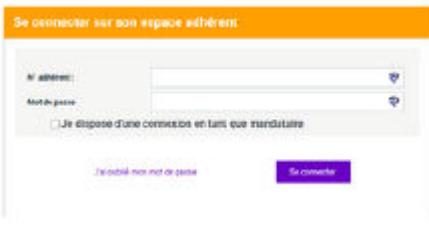
Le CST Oyonnax met à disposition de ses adhérents uEgar, votre nouvel espace connecté de santé au travail



En prévision de la **fusion des 2 plateformes prévues en 2026**, votre service de santé au travail vous invite à utiliser la nouvelle plateforme **Espace Connecté uEgar** pour l'ensemble de vos démarches.



Grâce au bouton « **Déclaration des effectifs et financier** » vous pouvez accéder directement à votre **PORTAIL SANTE TRAVAIL** depuis l'**ESPACE CONNECTE UEGAR**.

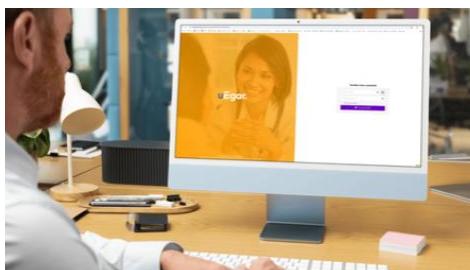
ESPACE CONNECTE UEGAR	PORTEAIL SANTE TRAVAIL
Accessible depuis le lien suivant : https://munespace.uegar.com/Account/Login <div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;"> Veuillez vous connecter <input placeholder="Identifiant" type="text"/> <input placeholder="Mot de passe" type="password"/> <input type="checkbox"/> Mot de passe oublié ? <input type="button" value="Se connecter"/> </div> </div>	Accessible depuis notre site internet : https://portail.sante-travail-oyonnax.fr/PortailOyonnax <div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;"> Se connecter sur son espace adhérent M. adhérent: <input type="text"/> Mot de passe: <input type="password"/> <input type="checkbox"/> Je dispose d'une connexion en tant que mandataire <small>J'aioublié mon mot de passe</small> <input type="button" value="Se connecter"/> </div> </div>
Cette plateforme vous permet de : <ul style="list-style-type: none"> • Retrouver les documents de fin de visite • Avoir un visuel sur l'ensemble des rendez-vous de vos salariés (à venir, réalisés et annulés) • Avoir un visuel sur vos actions en milieu de travail • Accéder à divers indicateurs, tableaux de bord et documents (fiche d'entreprise, contrat d'adhésion,...) • Communiquer avec votre service de santé au travail et demander des RDV • Retrouver les informations de votre centre de visite • Créer d'autres comptes d'accès à votre Espace Connecté pour vos collaborateurs • Retrouver des annonces et actualités de votre service de santé au travail (sessions de sensibilisation, ateliers prévention, réglementation...) • Accéder à votre Portail Santé Travail 	Ce portail vous permet de : <ul style="list-style-type: none"> • Mettre à jour vos données administratives • Demander ou annuler des rendez-vous • Déclarer et effectuer les mises à jour de vos effectifs salariés : ajout/suppression de salariés, changement de contrat ou de poste,... • Réaliser vos déclarations d'effectifs en début de chaque année



Comment retrouver les documents de fin de visites ?

Ces documents ne vous sont plus envoyés mais ils sont disponibles en ligne sur votre **ESPACE CONNECTE UEGAR**.

1. Accédez à votre espace connecté uEgar



Accessible depuis le lien suivant :

<https://monespace.uegar.com/Account/Login>

2. Cliquez sur l'onglet « Mes salariés »

The screenshot shows the uEgar dashboard with several sections: 'Visites à venir' (0), 'Atelier de prévention' (0), 'Actions sur le milieu de travail en cours' (2), and 'Proposition d'aménagement'. Below these are filters for 'Effectif' (2 Femmes, 2 Hommes), 'Par contrat' (1 contrat à durée indéterminée), 'Par catégorie' (1), and 'Entrées/Sorties' (0 Entrées, 0 Sorties). The 'Mes salariés' icon is highlighted with a red circle and a blue arrow pointing to it.

3. Cliquez sur « Fiche salarié » correspond au salarié recherché

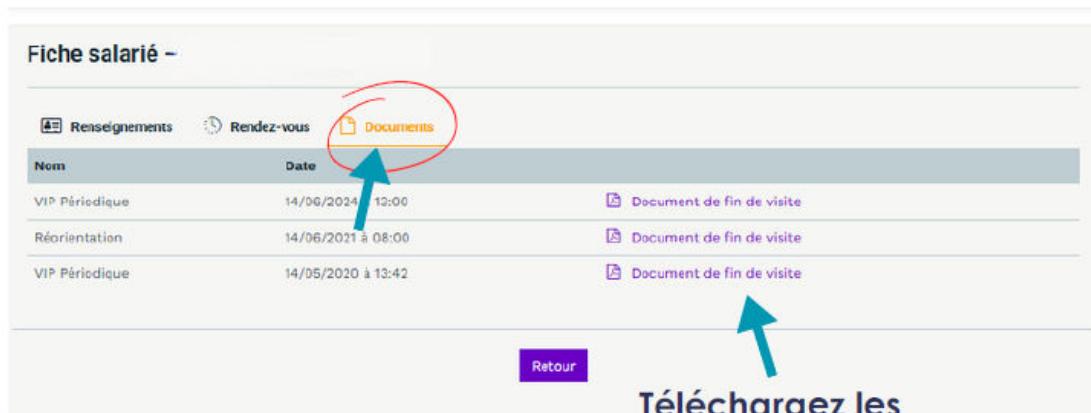


Nom du salarié

Fiche salarié

(pour accéder aux documents de fin de visite)

4. Cliquez sur « Documents » et retrouvez les documents de fin de visite du salarié sélectionné



Téléchargez les documents de fin de visite



À noter : il existe deux accès pour consulter les documents de fin de visite. Vous pouvez également y accéder depuis le tableau de bord, par le type de visite.

